

## Termini Generali e Condizioni di Vendita con Gaia Gloriosa Camilla Pilotto

### ART. 1 SCOPO DELL'ACCORDO

La dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto (consulente comportamentale) offre interventi ABA a bambini, adolescenti e adulti. Il destinatario finale del servizio è qui denominato "cliente". Nel caso in cui il destinatario finale del servizio sia un bambino o una persona non legalmente in grado di stipulare un contratto, il termine "cliente" sarà qui riferito al genitore o al tutore legale che fornisce il consenso all'intervento ABA.

Se il destinatario finale del servizio è un bambino o una persona non legalmente in grado di stipulare un contratto, è responsabilità del cliente fornire il consenso all'intervento ABA e creare le condizioni per comprendere e sostenere il destinatario finale del servizio:

1. fornendo qualsiasi informazione,
2. sostenendo il processo di valutazione e di intervento,
3. adempiendo al presente contratto.

### ART. 2 NATURA DEL SERVIZIO E RESPONSABILITÀ

Il presente servizio non costituisce una psicoterapia né un servizio di salute psicologica. Il presente servizio è una consulenza educativa basata sull'Analisi Applicata del Comportamento (ABA), e pertanto sarà qui denominato "Intervento ABA".

L'intervento ABA si basa su due parti complementari:

1. Informazioni e seminari: la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto informerà il cliente sulla principale letteratura scientifica relativa al comportamento umano e animale, liberamente accessibile online;
2. Formazione: la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto fornirà al cliente istruzioni orali e scritte su come gestire il proprio comportamento e/o quello del destinatario finale del servizio, in base alla letteratura scientifica mainstream sopra citata e in base ai dati raccolti sul comportamento.

L'intervento ABA fornito dalla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto si basa esclusivamente sull'Analisi Applicata del Comportamento (ABA) e gli studi logopedici con evidenza scientifica mira a insegnare al destinatario finale del servizio nuove abilità, a ridurre gli eccessi comportamentali e a promuovere comportamenti socialmente adeguati.

I principali strumenti di intervento saranno il colloquio, la misurazione del comportamento, l'applicazione di protocolli correttivi basati sul controllo e la modifica dell'ambiente, la guida fisica del destinatario finale dell'intervento, le procedure di formazione del personale.

L'intervento, che si avvale di procedure scientificamente validate, non garantisce il raggiungimento di uno stato di normalità o di guarigione, ma mira a migliorare la qualità della vita del destinatario finale del servizio aumentando i comportamenti desiderati e modificandone la forma. L'intervento riguarderà le aree di bisogno quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la socializzazione, la comunicazione, le abilità di cura di sé, le abilità di gioco, le abilità di auto-occupazione, le abilità di apprendimento, le abilità di sicurezza e l'uso degli spazi pubblici.

Il cliente si assume i rischi connessi all'attuazione delle raccomandazioni e delle soluzioni proposte dalla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto. Il cliente non potrà ritenere la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto responsabile per i danni derivanti dall'implementazione. È esclusa la responsabilità per negligenza lieve. Per il resto, si applicano le regole della professione.

Affinché l'intervento sia efficace è necessario che tutti gli ambienti abitualmente frequentati dal destinatario finale del servizio aderiscano in modo sistematico e coerente alla programmazione elaborata dalla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto.

La programmazione, effettuata a partire da una prima valutazione funzionale del cliente, sarà presentata sotto forma di relazioni scritte, protocolli specifici di intervento, linee guida, schede di raccolta dati ed eventuali altri materiali inviati via e-mail al cliente stesso e ad altre persone coinvolte nell'intervento ABA (altri familiari, tutor ABA, insegnanti di sostegno scolastico, educatori, logopedisti, terapisti della psicomotricità, neuropsichiatri infantili, pediatri, etc.).

Per garantire l'efficacia, l'intervento ABA richiede due prerequisiti fondamentali:

1. applicazione intensiva: maggiore è la frequenza delle sessioni settimanali in cui si applica la programmazione, più rapido sarà l'apprendimento e quindi più veloce la progressione verso obiettivi più avanzati;
2. generalizzazione delle competenze acquisite durante le sessioni di intervento al maggior numero di ambienti

abituale frequentati dal destinatario finale del servizio (scuola, luogo di lavoro, centri sportivi, corsi ricreativi, ecc.)

Ad ogni sessione di lavoro con la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, verrà richiesto al cliente un aggiornamento sulle sessioni ABA effettuate, attraverso la consegna delle schede di raccolta dati e/o delle registrazioni video. La dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto sarà a disposizione per eventuali domande, dubbi o chiarimenti sulle schede. La programmazione, basata sui dati raccolti passo per passo, viene aggiornata durante gli incontri (workshop), che richiedono la partecipazione del cliente.

Nel caso in cui il destinatario finale del servizio aderisca ad altri interventi oltre a quello ABA, il cliente è pregato di comunicarlo alla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, in modo da poter comunicare e collaborare con i professionisti coinvolti e concordare il perseguimento di obiettivi comuni o definire insieme linee guida che incanalino gli sforzi del cliente in una direzione condivisa; con l'esclusione di qualsiasi responsabilità da parte della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto per eventuali rifiuti da parte di terzi.

### ART. 3 PROCESSO DI ACCETTAZIONE

Il processo di accettazione può variare da un cliente all'altro a causa di una serie di fattori, in particolare la natura della/e area/ e di riferimento. Dopo la valutazione del caso, la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto si riserva il diritto di rifiutare ulteriori servizi.

### ART. 4 DURATA E INTERRUZIONE

L'obiettivo e la durata del servizio di intervento ABA dipenderanno direttamente dalle esigenze del cliente, ma inizieranno alla data concordata dalle parti via e-mail.

**Le parti possono porre fine al presente contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.**

In particolare, la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto ha il diritto di interrompere il servizio al cliente sulla base di valutazioni scientifiche e/o etiche del caso (ad esempio, il destinatario finale del servizio non sta beneficiando del servizio; mancanza di conformità del cliente alle istruzioni di intervento; gestione negligente da parte del cliente del rischio di danni per il destinatario finale del servizio stesso o per altre persone coinvolte, ecc.) o a seguito di una revisione dei dati.

All'interruzione del servizio verrà fornita al cliente una relazione finale solo se appropriato e precedentemente concordato.

La responsabilità di reperire e preparare i materiali necessari per realizzare l'intervento correttivo descritto nel programma è del cliente stesso, che è tenuto a fornirli entro la data in cui è previsto l'intervento con il destinatario finale del servizio. Qualora i termini non fossero rispettati, il cliente è l'unico responsabile del rinvio dell'intervento.

### ART. 5 COSTI, PAGAMENTI, FATTURAZIONE

Le tariffe per l'intervento ABA sono le seguenti:

#### 1. INTERVENTO ABA ON-LINE

- a. Servizio come Assistente Analista del Comportamento (tariffa agevolata tirocinante): Euro 50,00 all'ora + Euro 2,00 per fattura (marca da bollo). La tariffa si intende compresa l'IVA applicabile (secondo i requisiti di legge e le eventuali modifiche) e i supplementi non facoltativi di qualsiasi tipo.

Tutti gli onorari devono essere pagati entro 10 giorni dalla data della fattura e, in ogni caso, prima dell'appuntamento successivo. I servizi possono essere sospesi se, dopo un sollecito scritto, non vengono saldati.

**Politica di cancellazione:** in caso di cancellazione, il servizio concordato verrà fatturato al 100% se la richiesta di cancellazione viene presentata il giorno stesso, e al 50% se la richiesta di cancellazione viene presentata il giorno prima.

### ART. 6 FORNITURA DEL SERVIZIO

L'intervento ABA online sarà effettuato solo a distanza, tramite piattaforme di streaming online, via telefono, e/o con altri mezzi che consentano un collegamento sincrono, con consegna dei documenti e dei protocolli necessari via e-mail.

Per la corretta realizzazione del progetto, il cliente dovrà essere dotato di connessione internet, computer e software come indicato dalla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto; in caso di malfunzionamenti della connessione internet e/o del computer e/o dei suddetti software tali da impedire la corretta realizzazione dell'intervento ABA, la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto non potrà in alcun modo essere considerato responsabile.

### ART. 7 RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI

1. La dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto si impegna a mantenere la massima riservatezza. I limiti della riservatezza saranno discussi prima dello svolgimento della

prima sessione. I dati saranno raccolti secondo le condizioni della Legge sulla privacy (D.Lgs.196/2003 con le modifiche apportate dal D.Lgs. 24/2023).

2. Con la sottoscrizione del presente contratto, il cliente autorizza la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto a trattare (cioè a conservare, modificare, utilizzare e comunicare) i dati personali (informazioni di identificazione personale e dati personali sensibili) relativi al cliente, al destinatario finale dell'intervento, ai suoi familiari e a qualsiasi altra persona i cui dati personali il cliente comunichi alla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto. Sono compresi anche i dati personali relativi a genitori, parenti, amici, colleghi, agenti, insegnanti, accompagnatori, medici e altri professionisti coinvolti con il destinatario finale dell'intervento e che possono svolgere un ruolo nell'intervento ABA. Il cliente è responsabile della raccolta di un adeguato consenso informato da parte di qualsiasi persona i cui dati personali il cliente comunicherà alla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto.

3. La natura dei dati personali trattati potrebbe riguardare informazioni di identificazione personale (ad esempio: nome e indirizzo), nonché dati personali sensibili (ad esempio: origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati relativi alla salute, alle abitudini, alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), nonché registrazioni video di comportamenti, registrazioni audio di comportamenti, foto, misurazioni di comportamenti.

4. I dati personali conservati e comunicati saranno sotto forma di testi scritti, documenti (in versione digitale e cartacea), immagini (in versione digitale e cartacea), registrazioni video, registrazioni audio, dati numerici e grafici (in versione digitale e cartacea).

5. I dati personali saranno trattati al fine di:

- a. fornire il servizio richiesto
- b. migliorare il servizio richiesto
- c. richiedere il pagamento delle fatture
- d. adempimenti legislativi e fiscali
- e. tutelare la salute e l'incolumità fisica del cliente, di terzi e della collettività
- f. condurre e pubblicare ricerche scientifiche (solo dati anonimizzati: qualsiasi informazione di identificazione personale sarà rimossa dai dati in modo che le persone descritte rimangano anonime)
- g. condurre corsi di insegnamento e altre attività educative (solo dati anonimizzati: qualsiasi informazione di identificazione personale sarà

rimossa dai dati in modo che le persone descritte rimangano anonime).

6. Le misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali saranno commisurate al livello di rischio secondo la legge (ad esempio: crittografia, archiviazione dei dati su personal computer protetti da password e firewall, dispositivi di blocco e chiusura per impedire accessi non autorizzati, elaborazione di log, ecc.).

7. Il cliente, che dichiara di essere informato sul livello generale di sicurezza delle seguenti attività, autorizza la comunicazione dei dati personali attraverso sistemi di comunicazione a distanza (comunque protetti da una o più password) quali:

- a. servizi di posta elettronica affidati a diversi fornitori di servizi;
- b. software di messaggistica istantanea e videoconferenza per smartphone, tablet o computer;
- c. servizi di clouding;
- d. telefono.

Gli strumenti di comunicazione saranno utilizzati per scambiare informazioni e dati personali tra le persone e gli organismi autorizzati (elencati al punto 9) secondo le finalità elencate al punto 5). I dati personali comunicati avranno le forme elencate al punto 4).

8. In qualsiasi momento il cliente può:

- a. richiedere la conferma dell'esistenza nell'archivio della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto dei dati personali da lui forniti;
- b. ottenere informazioni sulle finalità del trattamento, le categorie di dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e il periodo di conservazione;
- c. ottenere la rettifica e la completa cancellazione dei dati personali dall'archivio della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto;
- d. ottenere la limitazione del trattamento;
- e. ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli in un formato strutturato, comunemente utilizzato e leggibile da una macchina, e trasmetterli a un altro titolare del trattamento;
- f. opporsi al trattamento dei dati in qualsiasi momento, anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g. richiedere l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento;
- h. revocare il consenso al trattamento dei dati in qualsiasi momento;

**Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, Logopedista (IT)**

Telefono: +39 324 088 5769 • E-mail: gaia@datadrivenaba.com  
www.datadrivenaba.com • Via Luigi Einaudi, 5, Cap 20812, Limbiate, Italia.

- i. presentare un reclamo a un'autorità di controllo.
9. La comunicazione e il trattamento dei dati personali avverrà da parte della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto solo con le persone e gli enti autorizzati, tra cui:
- a. il cliente e il destinatario finale dell'intervento;
  - b. parenti, amici e professionisti che potrebbero avere un ruolo nell'intervento ABA, come indicato dal cliente;
  - c. enti esterni connessi alla copertura finanziaria del servizio (es.: compagnie assicurative), come indicato dal cliente;
  - d. qualsiasi supervisore della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, in ogni caso tenuto alla riservatezza;
  - e. terze parti come gli avvocati, i tribunali o i commercialisti della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto;
  - f. enti pubblici e/o privati che potrebbero svolgere un ruolo nella fornitura del servizio;
  - g. i professionisti elencati nel sito [www.datadrivenaba.com](http://www.datadrivenaba.com) (compreso il titolare del sito), che costituiscono il team di lavoro della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, comunque tenuti alla riservatezza;
  - h. funzionari delle forze dell'ordine;
  - i. studenti e partecipanti a corsi o eventi scientifici, compresi gli eventi online (solo dati in forma anonima: qualsiasi informazione di identificazione personale verrà rimossa dai dati in modo che le persone descritte rimangano anonime);
  - j. riviste scientifiche (solo dati in forma anonima: qualsiasi informazione di identificazione personale sarà rimossa dai dati in modo che le persone descritte rimangano anonime).

La comunicazione dei dati personali avverrà alle persone e agli enti autorizzati di cui sopra per le finalità di cui al punto 5. I dati comunicati saranno limitati e commisurati alle esigenze. Le persone o gli organismi autorizzati saranno responsabili della protezione dei dati dopo la comunicazione.

10. Il cliente è informato che alcuni dei professionisti elencati sul sito [www.datadrivenaba.com](http://www.datadrivenaba.com) sono residenti in Svizzera e che alcuni supervisori possono essere residenti in UK e USA. Il cliente è informato che potrebbe essere necessario trasferire parzialmente o totalmente, con modalità cartacee o digitali e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR 2016/679") i dati personali al professionista estero, che potrebbe essere residente in Svizzera, USA, UK, Italia o altri Paesi dell'Unione Europea. Il cliente esprime pertanto il proprio consenso all'eventuale trasferimento dei dati

personali all'estero, in USA, UK e Svizzera, per le finalità di cui al punto 5.

11. Se non diversamente specificato, l'autorizzazione a condividere i dati personali con qualsiasi persona o ente non menzionato in questa sede sarà data per scontata dopo la comunicazione scritta (ad esempio, comunicazione digitale) del contatto della persona o dell'ente da parte del cliente per scopi legati all'intervento ABA.
12. Il cliente è informato che la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto utilizza sistemi di profilazione (forma di elaborazione automatizzata per raccogliere dati personali e valutare i clienti).
13. Il cliente autorizza la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto a distruggere tutti i dati personali a lui affidati dopo la scadenza di 10 anni dalla cessazione del presente contratto, senza alcun preavviso.
14. Il cliente si impegna a non diffondere alcun documento di quelli consegnati dalla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto a persone estranee all'intervento ABA.
15. Il cliente è responsabile dei dati elaborati sul proprio computer e nei propri locali.
16. Per qualsiasi domanda o richiesta relativa al trattamento dei dati, il cliente può contattare la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto via e-mail.

## ART. 8 MISCELLANEA

### 1. Fasi tecniche necessarie per considerare il presente contratto come firmato

Il presente contratto sarà considerato letto, accettato e firmato dopo che il cliente avrà:

- a. compilato il modulo di registrazione sul sito web [www.datadrivenaba.com](http://www.datadrivenaba.com) con tutte le informazioni personali richieste per il suo caso;
- b. selezionato tutte le caselle di controllo relative all'accettazione del presente contratto;
- c. Selezionare la casella di controllo ACCONSENTO/NON ACCONSENTO relativo alla trasmissione dei dati al Sistema di Tessera Sanitaria (articolo 10 comma 11 del presente contratto).
- d. inviato il modulo di registrazione con un clic sul pulsante "IO ACCETTO".

Dopo aver inviato il modulo di registrazione, il cliente riceverà una e-mail con tutte le informazioni personali fornite. Se una qualsiasi delle informazioni riportate nella e-mail di conferma dovesse essere errata, il cliente dovrà informare immediatamente la dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto inviando una e-mail a [gaia@datadrivenaba.com](mailto:gaia@datadrivenaba.com).

Il pagamento verrà richiesto tramite carta di credito o bonifico bancario e il cliente riceverà un'e-mail con una proposta di appuntamento specificando data e ora del possibile appuntamento.

## 2. Legge applicabile e foro competente

Il presente contratto è disciplinato e interpretato esclusivamente dalle leggi italiane. Tutte le controversie derivanti da o in relazione al presente contratto, comprese quelle relative alla sua conclusione, all'effetto vincolante, alle modifiche, alla risoluzione e alla riservatezza dei dati, saranno decise esclusivamente dai tribunali italiani competenti.

Le parti concordano espressamente che il luogo di esecuzione del servizio è Busto Arsizio (Italia), sede di lavoro della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto.

## 3. Assicurazione

La dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto è coperta da assicurazione di responsabilità civile e professionale. Tale copertura è prevista solo per i clienti fatturati e non è valida per i danni prodotti da altri professionisti o per qualsiasi responsabilità verificatasi prima dell'inizio del presente contratto, anche se il cliente diventa successivamente cliente della dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto.

## 4. Garanzia e rimborso

Tutti i pagamenti inviati in anticipo corrisponderanno all'erogazione dei servizi acquistati. Nel caso in cui un servizio non sia possibile a causa della cancellazione da parte del cliente, quest'ultimo ha il diritto di richiedere e ricevere il rimborso di tutti i pagamenti anticipati in base alla politica di cancellazione descritta all'Art. 5.

Nel caso in cui un servizio non sia possibile a causa di qualsiasi problema personale o professionale legato alla dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, il cliente ha il diritto di richiedere e ricevere il rimborso completo di tutti i pagamenti inviati in anticipo.

## 5. Modifiche del contratto

Qualsiasi modifica al presente contratto deve essere effettuata per iscritto e sarà pubblicata sul sito web

[www.datadrivenaba.com](http://www.datadrivenaba.com). I clienti saranno informati via e-mail con 8 settimane di anticipo. Il cliente ha il diritto di sollevare un'obiezione alle modifiche via e-mail e di annullare il contratto.

## 6. Durata

Il contratto può essere risolto da entrambe le parti in qualsiasi momento.

In caso di recesso, le parti si impegnano a comunicare la volontà di recedere almeno 24 ore prima dell'appuntamento previsto. La volontà di recedere dal contratto deve essere comunicata via e-mail all'indirizzo [gaia@datadrivenaba.com](mailto:gaia@datadrivenaba.com).

## 7. Ricezione di file fraudolenti

Nel caso in cui il cliente riceva un file da Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, sia tramite e-mail che tramite qualsiasi altro canale, il cliente si impegna a controllare e scansionare questo file per verificare la presenza di eventuali virus o software dannosi prima di aprire o utilizzare questo file.

## 8. Conformità alle leggi e all'applicazione della legge

La dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto collabora con funzionari governativi e delle forze dell'ordine per far rispettare la legge. Gaia Gloriosa Camilla Pilotto può divulgare informazioni necessarie o appropriate per proteggere la sicurezza pubblica o di qualsiasi persona, per rispondere a reclami e procedimenti legali (inclusi, ma non solo, i mandati di comparizione), e per prevenire o fermare qualsiasi attività che possa essere illegale o pericolosa.

Il cliente deve inoltre essere consapevole che Gaia Gloriosa Camilla Pilotto può essere obbligata a divulgare informazioni per consentire alle forze dell'ordine o ad altre autorità di conformarsi alle loro responsabilità professionali e legali.

In particolare, e senza limitazioni, il cliente deve essere consapevole che la legge potrebbe richiedere a Gaia Gloriosa Camilla Pilotto di divulgare informazioni e/o intraprendere azioni nei seguenti casi:

- a. segnalazione o sospetto di abuso nei confronti di un bambino o di un adulto vulnerabile;
- b. alto rischio di suicidio;
- c. minaccia di danni a un'altra persona;
- d. presentazione di un trattamento ordinato dal tribunale.

## 9. Responsabilità in caso di utilizzo di mezzi di comunicazione non sicuri

Il cliente accetta il rischio che le e-mail, i software di messaggistica istantanea o di videoconferenza per smartphone, tablet o computer e i servizi di clouding possano non essere un mezzo di comunicazione completamente sicuro e riservato. La dott.ssa Gaia Gloriosa Camilla Pilotto non sarà responsabile di eventuali perdite o danni subiti a causa di comunicazioni con il cliente in questo modo.

#### 10. Emissione di documenti fiscali

Gaia Gloriosa Camilla Pilotto invierà al cliente la fattura per i servizi forniti via e-mail.

Il cliente solleva Gaia Gloriosa Camilla Pilotto da qualsiasi responsabilità derivante dall'emissione di fatture o altri documenti fiscali errati a causa di errori nei dati forniti dal cliente stesso, essendo il cliente l'unico responsabile del corretto inserimento dei dati.

#### 11. Violazione dei termini e delle condizioni

Il cliente indennizzerà Gaia Gloriosa Camilla Pilotto, la difenderà e la terrà indenne da qualsiasi reclamo, perdita, causa di azione, richiesta, responsabilità, costo o spesa (inclusi, ma non limitati a, contenziosi e ragionevoli onorari e spese legali) derivanti da o relativi a uno qualsiasi dei seguenti aspetti:

- a. la violazione da parte del cliente di una qualsiasi disposizione del presente contratto;
- b. mancato pagamento di uno qualsiasi dei servizi;
- c. la violazione da parte del cliente di qualsiasi diritto di terzi, inclusi, a titolo esemplificativo, i diritti di proprietà intellettuale, pubblicità, riservatezza, proprietà o privacy.

La presente clausola resterà in vigore anche dopo la scadenza o la risoluzione del presente contratto.

#### 12. Responsabilità del cliente

- a. Confermo di essere legalmente in grado di acconsentire a ricevere l'intervento ABA, oppure di essere un genitore o un tutore del destinatario finale dell'intervento ABA e ho il diritto di chiedere l'intervento ABA a suo favore. Inoltre, confermo di essere legalmente in grado di stipulare un contratto.
- b. Con la presente confermo che tutte le informazioni che ho fornito e quelle che fornirò in futuro sono accurate, veritiere, attuali e complete. Inoltre, mi impegno a mantenere e aggiornare queste informazioni durante il periodo di validità del contratto, in modo che continuino a essere accurate, aggiornate e complete.

- c. Assicuro, una volta letto, accettato e firmato il presente contratto cliccando sul pulsante "IO ACCETTO" del sito [www.datadrivenaba.com](http://www.datadrivenaba.com), che stamperò e conserverò il presente contratto nei miei archivi.

#### 13. Comunicazione Sistema Tessera Sanitaria

Il D.Lgs. 175/2014, e il DM 13.03.2018 (estensione del DM 01.09.2016) hanno introdotto l'obbligo per i logopedisti di trasmettere al "Sistema Tessera Sanitaria" (STS), i dati delle spese sanitarie sostenute dai pazienti.

I dati da comunicare al Sistema Tessera Sanitaria riguardano tutti gli assistiti, mentre l'Agenzia delle Entrate riceverà dal Sistema Tessera Sanitaria le informazioni riguardanti i soli contribuenti che non hanno fatto opposizione all'invio e che rientrano tra i destinatari della dichiarazione pre-compilata, ai sensi dell'art 1 del decreto legislativo n. 175 del 2014 (Nota AdE 31 luglio 2015 Prot. n. 103408/2015).

Ai sensi di quanto stabilito dal DM 31.07.2015 il cliente può esercitare l'opposizione all'invio dei dati, prima dell'emissione della fattura, tramite esplicita richiesta verbale, che verrà annotata in fattura.

Tale opposizione non pregiudica la detrazione della spesa, bensì comporta esclusivamente che la fattura non venga inserita automaticamente nella dichiarazione dei redditi pre-compilata. Il cliente viene informato che ai sensi della Legge 160/2019 la detrazione dall'imposta lorda gli spetta a condizione che la parcella sia pagata con versamento bancario o postale oppure mediante altri sistemi di pagamento tracciabili (D.Lgs.241/1997).

Nel caso in cui il cliente non si opponga, le informazioni contabili relative alle spese sanitarie sostenute verranno trasmesse all'Agenzia delle Entrate ai fini dell'elaborazione del mod.730/UNICO precompilato e risulteranno accessibili anche da parte dei soggetti a quali il cliente è, eventualmente, fiscalmente a carico (es.: coniuge, genitori).

Nel caso in cui il cliente faccia opposizione all'invio, i dati relativi alle spese per le quali avrà esercitato l'opposizione saranno trasmessi al Sistema TS senza l'indicazione del codice fiscale, come previsto dal DECRETO 19 ottobre 2020 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

#### 14. Altro

Nel caso in cui una o più disposizioni del presente Contratto siano o diventino in tutto o in parte invalide, ciò non pregiudica la validità delle restanti disposizioni del presente Contratto.

In caso di controversia tra le parti sul presente contratto, il giudice competente è quello del luogo di esecuzione del servizio, indicato sopra (reg.UE 1215/2012 ex reg.CE 44/2001).

Ultimo aggiornamento: 19/02/2024